

NEVLADINO UDRUŽENJE  
"CENTAR ZA DEMOKRATSku TRANZICIJU"  
PODGORICA

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU KOJA  
SE ZAVRŠILA NA DAN  
31. DECEMBRA 2024. GODINE  
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

## SADRŽAJ

Izvještaj nezavisnog revizora .....	3
Bilans uspjeha od 1. januara do 31. decembra 2024. godine (EUR) .....	9
Bilans stanja na dan 31. decembra 2024. godine (EUR).....	12
Napomene uz finansijske izvještaje .....	16

## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**Društvo NEVLADINO UDRUŽENJE "CENTAR ZA DEMOKRATSku TRANZICIJU"  
PODGORICA**

### Mišljenje

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja NEVLADINO UDRUŽENJE "CENTAR ZA DEMOKRATSku TRANZICIJU" PODGORICA (u daljem tekstu „Društvo“) koji uključuju bilans stanja sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine i bilans uspjeha, izvještaj o promjenama na kapitalu i izvještaj o tokovima gotovine za godinu završenu na taj dan, pregled značajnih računovodstvenih politika i druge napomene uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji u svim materijalno značajnim aspektima prikazuju realno i objektivno finansijski položaj Društva sa stanjem na dan 31. decembra 2024. godine, rezultate njegovog poslovanja i novčane tokove za godinu završenu na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore i Zakonom o nevladinim organizacijama Crne Gore koji regulišu finansijsko izvještavanje.

### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvještaju u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja*. Nezavisni smo od Društva u skladu etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Crnoj Gori i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima (IFAC-ov Etički kodeks za profesionalne računovođe, 2018, ISRCG/SRRS). Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili adekvatni, dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Odgovornosti menadžmenta i onih koji su zaduženi za upravljanje za finansijske izvještaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i realno i objektivno prikazivanje ovih finansijskih izvještaja i godišnjeg izvještaja menadžmenta u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore, kao i za interne kontrole za koje rukovodstvo smatra da su neophodne za sastavljanje finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajno pogrešno prikazivanje nastalo uslijed pronevjere ili greške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, menadžment je odgovoran za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem sa aspekta vremenski neograničenog nastavka poslovanja, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korišćenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako menadžment ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za monitoring procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

**Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su da steknemo razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo revizorskog uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomski odluke korisnika donijete na osnovi tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom procesa revizije i izvještavanja. Mi takođe:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stičemo razumijevanje internih kontrol relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenošć korišćenih računovodstvenih politika i razumnost-zasnovanost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je kreirao menadžment.
- zaključujemo o primjerenošći načina na koji menadžment koristi računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti nastavka poslovanja i, bazirano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome da li postoji značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu kreirati značajnu sumnju u sposobnost društva da nastavi s poslovanjem na osnovu koncepta vremenski neograničenog nastavka poslovanja. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskem izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci se baziraju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu prouzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja prema konceptu vremenski neograničenog nastavka poslovanja.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Podgorica, 30. jul 2025. godine



Goran B. Strahinja, ovlašćeni revizor  
Izvršni direktor, Principal-Partner  
SFAI Montenegro d.o.o., Podgorica

## BILANS USPJEHA OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2024. GODINE (EUR)

	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	<b>1. Prihodi od prodaje - neto prihod</b>	201			
630 i 631	<b>2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje</b>	202			
62	<b>3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe</b>	203			
	<b>4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)</b>	204		<b>569.182</b>	<b>722.435</b>
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		569.182	722.435
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206			
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	<b>5. Troškovi poslovanja (209+210)</b>	208		<b>244.821</b>	<b>279.830</b>
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		9.130	12.356
53, 54 i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		224.686	255.140
540	c) Amortizacija	210a		11.005	12.334
	<b>6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)</b>	211		<b>328.354</b>	<b>445.342</b>
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		257.305	349.301
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		71.049	96.041
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		29.926	41.287
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		34.343	46.255
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		6.780	8.499
	<b>7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)</b>	217		0	0
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218		0	0
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtne imovine (osim finansijske)	219		0	0
57, 591 i 592	<b>8. Ostali rashodi iz poslovanja</b>	220		<b>1.506</b>	<b>16</b>
	<b>I. Poslovni rezultat (201+202+203+204- 208-211-217-220)</b>	221		<b>-5.499</b>	<b>-2.753</b>
	<b>9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)</b>	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	<b>10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite)</b>	226		<b>15</b>	<b>3</b>
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			

1	POZICIJA 2	Redni broj 3	Napomena broj 4	Iznos	
				Tekuća godina 5	Prethodna godina 6
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		15	3
	<b>11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)</b>	230		8.217	2.750
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		8.217	2.750
	<b>12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235- 236)</b>	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	<b>13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)</b>	237		2.734	0
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			0
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		2.734	
	<b>II. Finansijski rezultat (222+226+230+234– 237)</b>	241		5.498	2.753
	<b>III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)</b>	242		-1	2
690 – 590	<b>IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno</b>	243			
	<b>V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)</b>	244		-1	2
	<b>14. Poreski rashod perioda (246+247)</b>	245			
721	<b>1. Tekući porez na dobit</b>	246			
722	<b>2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda</b>	247	'		

1	POZICIJA 2	Redni broj 3	Napomena broj 4	Iznos	
				Tekuća godina 5	Prethodna godina 6
	<b>15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)</b>	248		-1	2
	<b>VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)</b>	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	<b>VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/</b>	258			
	<b>VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM</b>	259			
	<b>IX. NETO SVEOBUHVATNI REZULTAT ( 248-259)</b>	260		-1	2
	<b>X. ZARADA PO AKCIJI</b>	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	<b>XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA</b>	264			
	<b>XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEDUJU KONTROLU</b>	265			

Podgorica, 30. jun 2025. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izvještaja

Odgovorno lice

## BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBRA 2024. GODINE (EUR)

	POZICIJA	Red br.	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina – krajnje stanje	Prethodna godina – početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	AKTIVA					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		107.480	111.709	113.545
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	004		517	517	941
010	1. Ulaganja u razvoj	005				0
010 i 014	2. Koncesije, patenti, lic. i sl. prava i ostala nemat.ulaganja	006		517	517	941
012	3. Goodwill	007				0
	II. NEKRETNINE POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		106.963	111.192	112.604
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		87.044	87.044	0
023	2. Postrojenja i oprema	010		19.919	24.148	20.979
	1. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		0	0	0
024	3.1 Investicione nekretnine	012		0	0	0
021 i 025	3.2 Biološka sredstva	013		0	0	0
026 i 029	3.3 Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		0	0	0
028 i 027	2. Avansi za nekr., pos., opr. i biološka sred. u prpremi	015		0	0	91.625
	III. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (017 do 023)	016		0	0	0
030, 039(dio), 032(dio), 039(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica	017		0	0	0
033(dio), 039(dio)	2. Dugoročni krediti matičnim i zavisnim pravnim licima	018		0	0	0
033(dio), 032(dio), 039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod prav. lica (sem zavis. prav. lica)	019		0	0	0
033(dio), 039 dio)	4. Dugoročni krediti prav. licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih prav. lica)	020		0	0	0
031(dio), 032(dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021		0	0	0
032(dio), 034, 035, 036, 039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i HoV)	022		0	0	0
038, 039(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		0	0	0
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024		0	0	0
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		994.624	657.866	369.685
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		1.490	2.557	695

	POZICIJA	Red br.	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina – krajnje stanje	Prethodna godina – početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
10	1. Zalihe materijala (mat. za izradu, rez, djelovi, sitan inv. i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		1.490	2.557	695
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA I GOTOVINA	031		0	0	27
202,203, 209(dio) 223	1. Potraživanja od kupaca	032				
200, 209(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033		0	0	0
201, 209(dio)	3. Potraživanja od ostalih pravnih lica	034		0	0	0
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		0	0	27
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		0	0	0
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijed.	037		0	0	0
21, 22 osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		0	0	27
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 044)	039		0	0	0
236 (dio)	1. Učešće u kapitalu zav.prav. lica namijenjeno trgovanju	040		0	0	0
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041		0	0	0
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkorocni finansijski plasmani	042		0	0	0
24	IV Gotovina na računima u blagajni	043		993.134	655.309	368.963
04	V STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044			0	0
26 OSIM 288	E. AKTIVNA VREMENSKA OGRANIČENJA	045			0	0
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		1.102.104	769.575	483.230
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		216.410	216.410	216.410
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102				
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109+110)	105				
321	1. Zakonske rezerve	106				
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322 (dio)	3. Druge rezerve	108				

	POZICIJA	Red br.	Napomena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina – krajnje stanje	Prethodna godina – početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
330 i potr.saldo rač.331,332,333, 335, 336 i 337	4. Pozitivne reval. rezerve i nere. gubici po osnovu fin. sred. i drugih komp. ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
Dug.saldo rač. 331, 332,333, 334, 335,336 i 337	5. Negativne reval. rezerve i nere. gubici po osnovu fin. sred. i drugih komp. ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
34	VI. NERASPOREĐENi DOBITAK ILI GUBITAK	111		216.410	216.410	216.410
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		216.410	216.410	216.410
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		0	0	0
350	3. Gubitak ranijih godina	114		0	0	0
351	4. Gubitak tekuće godine	115		0	0	0
	VI. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116		0	0	0
	B. DUGOROČNA REZ. I DUG. OBAVEZE (118+122)	117		0	0	0
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		0	0	0
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		0	0	0
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120		0	0	0
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		0	0	0
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		0	0	0
414, 415	1. Dugoročni krediti	123		0	0	0
41 bez 414,415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		0	0	0
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		0	0	0
495 (dio)	D. DUG. ODLOŽENI PRIH. I PRIMLJENE DONACIJE	126		884.208	553.135	0
	D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		1.486	30	192
	I. KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II. KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		1.486	30	192
442(dio),423(dio) 424(dio),425(dio) 426(dio) i	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nijesu kreditne institucije	130				
442(dio),423(dio) 424(dio),425(dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131			0	0
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132			0	0
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		741	15	0
439(dio)	5. Obaveze prema mjenicama	134				

1	POZICIJA	Red br.	omena broj	Iznos		
				Tekuća godina	Prethodna godina – krajnje stanje	Prethodna godina – početno stanje
2	3	4	5	6	7	
420 i 431	6. Obaveze prema matičnim i povezanim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		745	15	192
439(dio)	8.1.Ostale obaveze iz poslovanja	138			0	0
45 i 46	8.2 Ostale kratkoročne obaveze	139		-25	-14	0
47, 48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		770	29	192
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		0	0	0
481	8.5 Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495(dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		0	0	266.628
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		1.102.104	769.575	483.320

Podgorica, 30. jun 2025. godine

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih izvještaja

Odgovorno lice

## **2. PRIMJENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**

### **Osnove za sastavljanje finansijskih iskaza**

Finansijski iskazi Društva su sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Sl.list CG, br. 152/22) i drugim računovodstvenim propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori.

Na osnovu pomenutog zakona, pravna lica u Crnoj Gori sastavljaju finansijske iskaze po MRS – Međunarodnim računovodstvenim standardima, odnosno po MSFI-Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, koje je objavio IASB – Odbor za međunarodne računovodstvene standarde i utvrdio i objavio organ državne uprave nadležan za poslove finansija. U Crnoj Gori vršenje ovog posla je povjereno Institutu sertifikovanih računovođa Crne Gore.

Do datuma sastavljanja finansijskih iskaza za 2020.godinu izvršen je prevod MRS/MSFI objavljenih do 01.01.2009. godine, i MSFI – 10,11,12 i 13, objavljenih do 01.01.2013.godine. U 2020.godini su prevedeni i MSFI – 9,15 i 16 . MSFI -16 je u zvaničnoj primjeni od 01.01.2021. godine, dok se zvanična primjena MSFI 9 – Finansijski instrumenti i MSFI 15 – Poslovni prihodi od ugovora sa kupcima odlaže do 01.01.2024. godine.

Imajući u vidu efekte koje odstupanja računovodstvenih propisa Crne Gore od MSFI i MRS mogu imati na realnost i objektivnost finansijskih iskaza Društva, sastavljeni finansijski iskazi se ne mogu u potpunosti smatrati finansijskim iskazima sastavljenim u saglasnosti sa MSFI i MRS.

### **Način pripreme**

Iznosi u finansijskim iskazima dati su u Eurima, u cijelim iznosima bez decimala. Finansijski iskazi su pripremljeni na bazi istorijske cijene osim u slučajevima kada su sredstva i obaveze iskazani po svojoj fer vrijednosti. Računovodstvene politike su konzistentne sa politikama korišćenim prethodne godine.

### **Pravilo procjenjivanja**

Osnovno pravilo procjenjivanja bilansnih pozicija je primjena načela obračuna nabavnih cijena.

### **Transakcije u stranoj valuti**

Poslovne promjene u stranim valutama preračunavaju se u Eur-ima po kursu na dan promjene. Prihodi i rashodi od realizovanih kursnih razlika prikazuju se u bilansu uspjeha.

Računovodstvene politike sistematizovane su prema bilansnoj šemi:

- Priznavanje i vrednovanje imovine;
- Priznavanje i vrednovanje obaveza;
- Priznavanje i odmjeravanje učešća kapitala u izvorima sredstava i prezentacije promjena na kapitalu;
- Priznavanje prihoda i rashoda;
- Finansijsko obavještavanje.

### **PRIZNAVANJE I VREDNOVANJE IMOVINE**

Prilikom vrednovanja materijalne i nematerijalne imovine primjenjen je osnovni postupak.

Pozicije za materijalnu i nematerijalnu imovinu iskazane su po nabavnoj vrijednosti. Nabavna vrijednost je formirana kao fakturna vrijednost uvećana za sve troškove nastale do stavljanja sredstva u upotrebu osim vrijednosti PDV-a.

Amortizacija osnovnih sredstava obračunata je i tretirana kao trošak i tereti bilans uspjeha u skladu sa standardima MRS-16 i u skladu sa zakonskim propisima za obračun amortizacije za poreske svrhe.

Naime, amortizacija osnovnih sredstava obračunata je primjenom proporcionalne metode na osnovu procijenjenog funkcionalnog trajanja, pojedinačno za svako osnovno sredstvo, i prikazana u knjizi osnovnih sredstava.

Procijenjeni korisni vijek trajanja i amortizacione metode su sledeće:

- Nematerijalna imovina vijek trajanja 5-20 godina metod: proporcionalni obračun,
- Građevinski objekti vijek trajanja 20-50 godina metod: proporcionalni obračun,
- Postrojenja i oprema vijek trajanja 5-10 godina metod: proporcionalni obračun.

Amortizacija za poreske svrhe obračunata je na osnovu Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije. (Sl. List RCG br.130/21).

### **Učešća u kapitalu**

Ulaganja u zavisna kao i u pridružena pravna lica u pojedinačnim finansijskim izvještajima obuhvataju se metodom nabavne vrijednosti. Zajednička ulaganja se u pojedinačnim izvještajima društva vrednuju metodom nabavne vrijednosti.

### **Zalihe robe i materijala**

Zalihe se u momentu pribavljanja vrednuju primjenom istorijskog troška ili neto prodajne vrijednosti u zavisnosti koja je od dvije vrijednosti niža.

Zalihe robe i materijala se vrednuju prema troškovima nabavke, koji podrazumjeva fakturnu vrijednost i direktnе zavisne troškove nabavke, trgovački popusti i rabati i slične stavke umanjuju fakturnu cijenu.

### **Vrednovanje zaliha prilikom njihovog utroška, odnosno realizacije**

Za vrednovanje trošenja zaliha koristi se prosječni metod.

### **Kratkoročna potraživanja i plasmani**

Priznavanje potraživanja zasniva se na zaključenim ugovorima ili pismenim porudžbinama kojima je jasno definisan predmet i uslovi uspostavljanja poslovnih odnosa. Nakon izvršenja osnova potraživanja a shodno utvrđenim uslovima ispostavlja se dužniku fakturna sa potrebnim elementima uslova uspostavljenog poslovnog odnosa.

Priznavanje potraživanja vrši se evidentiranjem efekata poslovne promene u računovodstvenoj evidenciji- glavnoj knjizi i to isključivo na osnovu pismenih dokaza iz prethodnog stava.

U postupku procjenjivanja elemenata Bilansa stanja krajem poslovne godine za koju se utvrđuje predmetni finansijski izkaz vrši se pismeno usaglašavanje pojedinačno svih pozicija potraživanja. Samo tako usaglašenje pozicije potraživanja mogu se priznati kao dio imovine Društva.

Potraživanja od kupaca po osnovu prodaje proizvoda i usluga priznaju se u trenutku obavljanja transakcije prodaje. Pri početnom priznavanju potraživanje se vrednuje u iznosu prodajne vrijednosti proizvoda i usluga umanjeno za ugovoren iznos popusta i rabata, a uvećano za obračunati porez na dodatu vrijednost, ukoliko roba odnosno usluga podliježe oporezivanju.

Ukoliko je prihod od prodaje priznat, po fakturisanoj realizaciji, a naknadno se pojavi rizik naplate, potraživanje se indirektno koriguje na teret rashoda poslovanja. Direktno se koriguje na teret rashoda poslovanja samo ako je nemogućnost naplate izvesna i ako se može dokumentovati.

### **Gotovina i gotovinski ekvivalent**

Gotovina obuhvata novčana sredstva u blagajni, depozite po viđenju i kratkoročne depozite u bankama a što obuhvata uključivanja:

- žiro račun,
- gotovina u blagajni,

- depozite kod banaka sa kratkim otkaznim rokom,
- depozite po viđenju u stranoj valuti kod stranih banaka.

Informacije o bruto gotovinskim prilivima i odlivima dobijaju se iz finansijskih izveštaja.

Novčani tokovi koji nastaju iz poslovnih odnosa u stranoj valuti evidentiraju se u izvještajnoj valuti Društva primjenom deviznog kursa na dan novčanog toka.

### **PRIZNAVANJE I VREDNOVANJE OBAVEZA**

Obaveze Društva nastaju kao posledica prošlih događaja i budućih događaja koji se očekuju, te se za takve očekivane događaje vrši rezervisanje obaveza. Prema tome imamo tekuće i rezervisane obaveze.

Tekuće obaveze se priznaju u visini utvrđenoj kupoprodajnim ugovorima a odnose se na isporučene količine robe odnosno izvršene usluge.

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja se iskazuju po nabavnoj vrednosti koja predstavlja fer vrednost cene robe i primljenih usluga koja će biti plaćena u budućnosti nezavisno od toga da li je ili nije fakturisana društvu.

Obaveze po dugoročnim kreditima se početno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova.U narednim periodima, obaveze se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem *metode efektivne kamatne stope*; svaka razlika između fer vrednosti priliva (umanjena za transakcione troškove) i otplaćenog iznosa se priznaje kao trošak kamate tokom perioda kreditiranja.

Obaveze po dugoročnim kreditima se početno priznaju po fer vrednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova.

Buduće odnosno rezervisane obaveze se odmjeravaju metodom procjene vrijednosti i roka transformisanja takve obaveze u tekuću obavezu.

### **PRIZNAVANE I ODMJERAVANJE UČEŠĆA KAPITALA U IZVORIMA SREDSTAVA**

#### **PREZENTACIJA PROMJENA NA KAPITALU**

Osnivač je za osnivanje i početak rada Društva upatio početni novčani kapital i ulog od 100%. Osnivač je dužan unijeti osnivački ulog u Društvo najkasnije do dana podnošenja prijeve za upis u Centralni registar Privrednog suda. Ako osnivač odluči da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa početnog kapitala, sredstva će biti obezbijeđena na sledeći način i u sledećem redosledu, osim ako osnivač drugačije ne odluči:

- iz neraspoređene dobiti,
- iz kredita osnivača srazmjerno njegovom osnovnom ulogu,
- putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno njegovom osnovnom ulogu.

Odmeravanje kapitala Društva vrši se utvrđivanjem razlike između ukupne vrijednosti imovine (poslovnih sredstava) i obaveza (osnovnih elemenata Bilansa stanja). Prikazivanje ukupne vrijednosti kapitala zavisi od odmjeravanja imovine i obaveza. Promjena kod imovine i obaveza imaju neposrednog uticaja na promjene na kapitalu.

### **PRIZNAVANJE PRIHODA I RASHODA**

Prihodi se priznaju po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja.

Prihodi se priznaju ako istovremeno porastu sredstva ili se smanje obaveze.

Prihod od prodaje evidentira se nakon isporuke proizvoda ili pružanja usluga kupcima u skladu sa ugovorenim uslovima prodaje. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga se priznaju nakon što rizici pređu na kupca.

Rashodi se priznaju u obračunskom periodu na koji se odnose i istovremeno utiču na smanjenje sredstava ili povećanja obaveza. Priznati rashodi direktno se povezuju sa priznatim prihodima u poslovnom rezultatu obračunskog perioda.

Politikom priznavanja rashoda je propisano da se poštaju sledeći kriterijumi:

- Rashodi imaju za posledicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza,
- Povezanost rashoda i pojedinih stavki prihoda,
- Kad se očekuje ostvarenje prihoda u više narednih obračunskih perioda, priznavanja rashoda se vrši sukcesivno postupkom razumne alokacije na obračunske periode,
- Rashod se priznaje odmah u obračunskom periodu i onda kada je nastala obaveza, a nema uslova da se prizna kao bilansa pozicija imovine.

### **Porezi dobit**

Obaveze za porez na dobit (profit) obuhvata tekući i odloženi porez.

Tekući porez predstavlja obavezu plaćanja po osnovu oporezive dobiti i obračunat je u skladu sa poreskim propisima na dan obračuna.

Odloženi porez utvrđen je kao razlika proizašla iz različitog obračuna amortizacije u računovodstvene i poreske svrhe.

## **PRIMANJA ZAPOSLENIH**

### **a) Troškovi zarada i troškovi socijalog osiguranja**

Iznosi naknada zaposlenima priznaju se kao trošak zarada u *bilansu uspeha*. Preduzeće snosi troškove zaposlenih koji se odnose na obezbeđenje beneficiaja kao što su zdravstveno osiguranje, penzijsko osiguranje, osiguranje od nezaposlenosti i slično. Ovi iznosi se iskazuju u *bilansu uspeha* u okviru troškova zarada.

### **b) Otpremnine**

Otpremnine se isplaćuju pri raskidu radnog odnosa pre datuma redovnog penzionisanja, ili kada zaposleni prihvati sporazumno raskid radnog odnosa kao višak radne snage u zamenu za otpremninu. U skladu sa odredbama *Zakona o radu* Preduzeće ima obavezu da isplati naknadu zaposlenima prilikom odlaska u penziju .

### **c) Naknade rukovodstvu**

Naknade koje se isplaćuju izvršnom rukovodstvu društva za njihove usluge izvršene u toku redovnog radnog vremena obuhvataju platu po ugovoru i bonus za izvršenje koji se utvrđuje u skladu sa ostvarenim rezultatima poslovanja.

### **Događaji nakon datuma Bilansa stanja**

Društvo vrši prilagođavanja i objelodanjivanje godišnjeg finansijskog izvještaja događajima koji nastaju u periodu od datuma Bilansa stanja do datuma odobravanja objelodanjenog finansijskog izveštaja i to identifikovanjem događaja koji pružaju dodatne dokaze o stanjima koja su postojala na datum Bilansa stanja i neprilagođene događaje posle Bilansa stanja.

Događaji iz prethodnog člana u prvom redu se odnose na:

1. Pravosnažna rješenja odnosa prema potraživanjima ili obavezama Društva po presudama sudskih organa,
2. Primljene informacije koje ukazuju da je sredstvo umanjeno na dan Bilansa stanja stečajem poslovнog partnera,
3. Određivanje poslije datuma Bilansa stanja troškova kupljene odnosno prihoda od prodaje imovine koja je izvršena prije Bilansa stanja.
4. Greške koje su otkrivene kod priznatih iznosa u finansijskim izvještajima.

Društvo ne vrši prilagođavanje finansijskih izvještaja događajima koji su nastali naknadno u vremenu od dana Bilansa stanja pa do usvajanja finansijskih izvještaja i to u slučajevima kada se desi pad tržišne vrijednosti ulaganja.

## Izvještavanje po segmentima

Društvo je organizovano u profitne centre, tako da se odmjeravanje prihoda i rashoda može realno definisati. Profitni centri iz prethodnog stava utvrđeni su opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji i to kao:

1. PC

Navedene organizacione cjeline Društva obezbjeđuju veći stepen kvalitativnog upravljanja poslovnim sistemom društva kao cjeline uz ostvarivanje maksimalne dobiti.

## FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Društvo kao izvještajni privredni subjekat sadržajem izvještaja obezbjeđuje prikaz bitnih finansijsko – poslovnih parametara na osnovu kojih korisnici tih izvještaja mogu dobiti potrebne informacije o finansijskoj poziciji, učincima o promjenama finansijske pozicije a posebno finansijske strukture, likvidnosti, solventnosti i sposobnosti prilagođavanja Društva, promjenama i prilagođavanja u uslovima na tržištu i mjerama poslovne politike društva.

Osnovne izvještaje predstavlja:

- Bilans stanja,
- Bilans uspjeha,
- Bilans novčanih tokova,
- Izvještaj o promjenama na kapitalu,
- Napomene uz finansijske izvještaje,
- Izvještaj menadžmenta.

Korisnici navedenih finansijskih izvještaja Društva pored samog Društva mogu biti: investitori, zajmodavci, poslovni partneri, zaposleni i državni organi.

Osnov finansijskog izvještavanja Društva predstavlja Godišnji finansijski izvještaj koji se odnosi na finansijski prikaz vođenja poslova menadžmenta, ostvarene finansijske rezultate Društva za izvještajnu godinu sa prikazom finansijskog stanja i položaja Društva.

Finansijskim izvještajem daju se informacije o finansijskim pozicijama i učincima. Ovaj akt će se sačiniti tako da pruži jasan prikaz finansijske strukture Društva, njegove likvidnosti i solventnosti, mogućnostima prilagođavanja promjena neophodnim za ostvarivanje što povoljnijeg nivoa profitabilnosti.

### Elementi finansijskog izvještaja

Finansijska izvještavanja prikazuju finansijske učinke poslovnih transakcija i drugih događaja grupišući ih u šire grupe prema njihovim ekonomskim karakteristikama a koje predstavljaju osnovne elemente finansijskih izvještaja. Elementi iz prethodnog stava koji se odnose na odmjeravanje finansijskih pozicija u bilansu su: imovina, obaveze, kapital.

Elementi koji se odnose na odmjeravanje učinka u Bilansu uspjeha su: prihodi i rashodi.

Elementi koji se odnose na Izvještaj o promenama finansijske pozicije Društva su:

- Izvještaj o računu dobitka odnosno gubitka i
- Izvještaj o promjenama elemenata Bilansa stanja u vezi sa prethodnim izvještajem.

Elementi finansijskog izvještaja iz prethodnog člana predstavljaju:

1. Imovina kontrolisana od strane Društva kao rezultat prošlih događaja od kojih se očekuju buduće ekonomске koristi
2. Obaveze Društva javljaju se kao posledica prošlih događaja čije se izmirenje očekuje kao odliv resursa Društva
3. Kapital Društva je učešće u imovinu društva nakon odbijanja obaveza istog privrednog subjekta od njegove ukupne imovine

4. Prihodi su povećanja izražena u ekonomskim koristima tokom obračunskog perioda u obliku priliva, povećanja imovine ili smanjenja obaveza što ima za posledicu povećanje kapitala Društva i
5. Rashodi su smanjenja izražena u ekonomskim koristima obračunskog perioda u obliku odliva ili umanjenja imovine ili povećanja obaveza a što ima za posledicu smanjenje kapitala Društva.

### **Sastavni djelovi finansijskog izvještaja**

Finansijskim izvještajima Društva prikazuje se finansijska struktura, finansijski položaj i transakcije sprovedene od strane istog privrednog subjekta.

U cilju realizacije tog cilja finansijskim izvještajem se daju informacije za:

- Imovinu,
- Obaveze,
- Kapital,
- Prihode i rashode uključujući dobit, odnosno gubitke i
- Gotovinske tokove.

Pored informacija iz predhodnog stava pružaju se i druge informacije date u napomenama uz finansijski izvještaj.  
Uprava društva je odgovorna za sastavljanje i prezentaciju izvještaja.

### Politika upravljanja rizikom

#### **Društvo je izloženo:**

1. **kreditnom riziku** - postoji rizik da komitenti Društva svoje obaveze prema Društvu ne izmire u ugovorenim rokovima;
2. **riziku likvidnosti** - Društvo je izloženo dnevnim zahtevima za izmirenje obaveza prema poveriocima, što utiče na raspoloživa novčana sredstva; i
3. **tržišnom riziku** - Društvo je izloženo rizicima po osnovu efekata promena visine tržišnih kamatnih stopa i riziku promena deviznih kurseva.

**Ciljeva upravljanja rizikom:** Cilj upravljanja rizicima je njihova optimizacija i umanjenje potencijalnih gubitaka po osnovu tih rizika. Konkretni ciljevi upravljanja rizikom likvidnosti su ispunjavanje obaveza Društva, ispunjavanje zahteva regulative i poštovanje interno postavljenih limita.

U cilju boljeg upravljanja likvidnošću, društvo prati kretanja na domaćem i ino tržištu novca, u smislu pravovremenog obezbeđenja likvidnih sredstava za poslovanje.

#### **Načela upravljanja rizicima su:**

- izbegavanje rizika,
- smanjivanje rizika i
- zaštita od rizika upotrebom bilansnih i vanbilansnih finansijskih instrumenata.

### 3. NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE

#### 3.0. NEMATERIJALNA ULAGANJA

Pozicije 004, 005, 006, 007 Bilansa stanja

Opis	Tekuća	Prethodna
		Iznos (€)
<b>Koncesije, patenti, licence i slična prava</b>		
Nabavna vrijednost	18.370,66	18.370,66
Ispravka vrijednosti	17.853,75	17.853,75
<b>Sadašnja vrijednost</b>	<b>516,91</b>	<b>516,91</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>516,91</b>	<b>516,91</b>

#### 3.1. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA

Pozicije 009, 010, 012, 013, 014, 015 Bilansa stanja

Opis	Tekuća	Prethodna
		Iznos (€)
<b>Zemljište i objekti</b>		
Nabavna vrijednost	96.447,00	96.447,00
Ispravka vrijednosti	9.403,35	9.403,35
<b>Sadašnja vrijednost</b>	<b>87.043,65</b>	<b>87.043,65</b>
<b>Postrojenja i oprema</b>		
Nabavna vrijednost	103.827,13	97.353,33
Ispravka vrijednosti	83.907,95	73.205,27
<b>Sadašnja vrijednost</b>	<b>19.919,18</b>	<b>24.148,06</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>106.962,83</b>	<b>111.191,71</b>

#### DINAMIKA PROMJENA NA STALNOJ IMOVINI

##### NABAVNA VRIJEDNOST

Opis	Iznos (€)		
	Nematerijalna ulaganja	Građevinski objekti	Oprema i postrojenja
Početno stanje	18.370,66	96.447,00	97.353,33
Nove nabavke			8.282,50
Prenos u investicione nekretnine			
Rashod, otpis			-1.808,70
<b>Konačno stanje</b>	<b>18.370,66</b>	<b>96.447,00</b>	<b>103.827,13</b>

##### ISPRAVKA VRIJEDNOSTI

Opis	Iznos (€)		
	Nematerijalna ulaganja	Građevinski objekti	Oprema i postrojenja
Početno stanje	17.853,75	9.403,35	73.205,27
Amortizacija			10.702,68

Prenos u investicione nekretnine			
<b>Konačno stanje</b>	<b>17.853,75</b>	<b>9.403,35</b>	<b>83.907,95</b>

### 3.2. ZALIHE

Prikaz datih avansa

Pozicija 030 Bilansa stanja

Naziv partnera	Tekuća godina	Prethodna godina
JUGOPETROL PODGORICA	1.490,09	2.556,60
<b>Ukupno:</b>	<b>1.490,09</b>	<b>2.556,60</b>

### 3.3. POTRAŽIVANJA

U narednom prikazu data je struktura potraživanja

Pozicije 032, 033, 034, 036, 037, 038 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Kupci u zemlji	0,00	0,00
Kupci u inostranstvu	0,00	0,00
Druga potraživanja	0,00	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3.4. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI

Pozicija 043 Bilansa stanja

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Tekuci (poslovni) racuni	0,00	0,00
Tekuci racuni - CKB	58.049,67	58.112,67
Tekuci racuni - HB	51,26	51,26
Tekuci racuni - NLB	632.916,55	442.038,93
Blagajna	823,76	745,16
Devizni racun	301.292,54	154.361,09
<b>Ukupno:</b>	<b>993.133,78</b>	<b>655.309,11</b>

### 3.5. KAPITAL

Pozicije 102, 103, 104, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 113, 114, 115 Bilansa stanja

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina

Nerasporedjeni dobitak	216.409,63	216.409,63
Gubitak	0,00	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>216.409,63</b>	<b>216.409,63</b>

### 3.6. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE

#### 3.7. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE

Pozicija 126 Bilansa stanja

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Pasivna vremenska razgranjenja	884.208,24	553.134,57
<b>Ukupno:</b>	<b>884.208,24</b>	<b>553.134,57</b>

#### 3.8. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE

U narednom prikazu data je struktura kratkoročnih obaveza

Pozicije 132, 133, 134, 135, 136, 138 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Obaveze iz poslovanja	740,72	14,70
<b>Ukupno:</b>	<b>740,72</b>	<b>14,70</b>

Društvo poštuje ugovorene rokove za otplatu kredita.

U narednom prikazu data je struktura obaveza po osnovu zarada i naknada zarada

Dio pozicije 139 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada koje se refundiraju	24,44	12,59
Obav.za dopr.na zarade i naknade zar.na ter.zaposlenog	-23,18	0,02
<b>Ukupno:</b>	<b>1,26</b>	<b>12,61</b>

U narednom prikazu data je struktura drugih obaveza

Dio pozicije 139 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada koje se refundiraju	24,44	12,59
Obav.za dopr.na zarade i naknade zar.na ter.zaposlenog	-23,18	0,02

<b>Ukupno:</b>	<b>1,26</b>	<b>12,61</b>
----------------	-------------	--------------

U narednom prikazu data je struktura obračunatih obaveza za pdv  
Pozicija 140 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Ostale obaveze za poreze, doprinose i dr.dazbine	770,15	29,23
<b>Ukupno:</b>	<b>770,15</b>	<b>29,23</b>

U narednom prikazu data je struktura pasivnih vremenskih razgraničenja  
Pozicija 143 Bilansa stanja

Opis potraživanja	Tekuća godina	Prethodna godina
Odloženi prihodi i primljene donacije	884.208,24	553.134,57
<b>Ukupno:</b>	<b>884.208,24</b>	<b>553.134,57</b>

#### 4. POJEDINAČNA OBJAVLJIVANJA POZICIJA ISKAZA O UKUPNOM REZULTATU

##### 4.1. PRIHODI

U narednoj tabeli prikazana je struktura prihoda

Pozicije 201, 202, 203, 205, 206, 207, 223, 224, 225, 227, 228, 229, 231, 232, 233, 235, 236 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
<b>Poslovni prihodi</b>	<b>569.182,33</b>	<b>722.434,60</b>
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.	569.182,33	722.434,60
<b>Finansijski prihodi</b>	<b>8.232,26</b>	<b>2.753,22</b>
Finansijski prihodi	8.232,26	2.753,22
<b>Ostali prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>577.414,59</b>	<b>725.187,82</b>

##### 4.2. POSLOVNI RASHODI

U narednom tabelarnom pregledu prikazana je struktura rashoda. Obzirom da Iskaz o ukupnom rezultatu sadrži sintetički iskazane podatke o rashodima naredni strukturni prikaz rashoda omogućava da se analitički sagledaju rashodi poslovanja nastali u posmatranom periodu.

##### TROŠKOVI MATERIJALA

Dio pozicije 209 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Troskovi sirovina osnovnog materijala	311,70	0,00

Troskovi pomocnog materijala	348,47	0,00
Troskovi kancelarijskog materijala	1.685,87	3.013,56
Troskovi alata i inventara	2.177,29	212,94
Troskovi ostalog materijala	0,00	76,36
Troskovi materijala za odrzavanje osnovnih sredstva	49,00	420,26
Troskovi elektricne energije	1.384,24	1.450,58
Drugi troskovi pogonskog goriva (ugalj, nafta i njeni derivati, gas, itd.)	0,00	147,63
Troskovi vode	1.058,68	855,12
Troskovi goriva za vozila	2.115,17	6.178,78
<b>Ukupno:</b>	<b>9.130,42</b>	<b>12.355,23</b>

#### TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

Pozicije 212, 214, 215, 216 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Troskovi neto zarada	147.342,50	145.902,97
Troskovi poreza na zarade i naknade zarada	17.598,52	17.536,91
Troskovi neto naknada zarada	4.000,00	6.000,00
Troskovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenoga	954,49	960,83
Troskovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret zaposlenoga - PIO	25.709,14	28.825,04
Troskovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca	3.976,07	3.975,71
Troskovi doprinosa na zarade i naknade zarada na teret poslodavca - PIO	7.281,19	10.569,18
Troškovi neto naknada po ugovoru o djelu i autorskom honoraru	103.720,79	195.584,20
Troškovi poreza i doprinosa po ugovoru o djelu i autorskom honoraru	1.849,05	3.562,58
Troškovi poreza po ugovoru o djelu i autorskom honoraru	12.327,04	23.750,52
Troškovi PIO doprinosa po ugovoru o djelu i autorskom honoraru	1.352,60	6.860,82
Naknade troskova smjestaja i ishrane na sluzbenom putu	2.012,57	52,00
Nakande troskova prevoza na sluzbenom putu	130,02	0,00
Troskovi dnevnicica -sluzbeni put	99,30	1.762,28
<b>Ukupno:</b>	<b>328.353,28</b>	<b>445.343,04</b>

## TROŠKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA

Pozicija 210a Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Troskovi amortizacije nematerijalnih ulaganja	27,42	12.333,98
Troskovi amortizacije osnovnih sredstava obracunati proporcionalnom metodom	10.978,01	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>11.005,43</b>	<b>12.333,98</b>

## OSTALI POSLOVNI RASHODI

Pozicija 210 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Troskovi usluga prevoza u zemlji	0,00	19,00
Troskovi usluga prevoza u inostranstvu	208,18	110,79
Troskovi ptt usluga	5.103,10	4.593,62
Troskovi taxi usluga i rent-a car	1.806,00	1.197,37
Troskovi avio karata	6.091,17	4.516,41
Troskovi usluga odrzavanja osnovnih sredstava u zemlji	0,00	15,98
Drugi troskovi usluga odrzavanja	0,00	29,40
Troskovi zakupa pogonske opreme	0,00	502,15
Troskovi reklame i propagande u zemlji	22.048,49	11.251,17
Troskovi drugih proizvodnih usluga	0,00	10.000,00
Troskovi savjetovanja i drugih intelektualnih usluga pravnih lica	26,62	12.372,90
Troškovi odrzavanja konferencija, seminar...	23.840,55	52.246,42
Troškovi taksi i rentacar usluga	1.158,65	2.368,87
Troskovi drugih neproizvodnih usluga	71.946,79	41.270,06
Troskovi reprezentacije u zemlji	15.978,62	10.036,13
Troskovi hotelskih usluga-nocenja..	6.007,76	4.709,20
Troskovi platnog prometa u zemlji	3.348,79	2.481,66
Troskovi poreza na imovinu	437,37	385,39
Troskovi naknada za koriscenje puteva	7,32	14,00
Drugi troškovi poreza i takse	0,00	103,08
Troškovi boravišnih taksi	0,00	1,39
Troskovi strucne literature,casopisa i sl.	70,00	518,92
Troskovi zajedničkog projekta	54.201,67	82.734,43
Drugi nematerijalni troskovi	12.404,52	13.660,83
<b>Ukupno:</b>	<b>224.685,60</b>	<b>255.139,17</b>

**FINANSIJSKI RASHODI**

Pozicije 238, 239, 240 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Negativne kursne razlike po stranim novčanim sredstvima	2.733,90	0,00
<b>Ukupno:</b>	<b>2.733,90</b>	<b>0,00</b>

**OSTALI RASHODI**

Pozicije 218, 219, 236 Bilansa uspjeha

Opis	Tekuća godina	Prethodna godina
Rashod od prodaje postrojenja i opreme	1.505,95	0,00
Kazne za privredne prestupe i prekršaje	0,00	16,40
<b>Ukupno:</b>	<b>1.505,95</b>	<b>16,40</b>

**Porez na dobit**

U skladu sa primjenom Međunarodnih Računovodstvenih Standarda i poreskih propisa vezanih za Zakon o porezu na dobit pravnih lica, Društvo je sačinilo prijavu poreza na dobit u kojoj su iskazani sledeći podaci:

R. br.	Opis	Iznos
38	Oporeziva dobit (1-3+4+5-6+7 do 24-25+28+29+30+31+34-35-36-37) >0	10.585,31
39	Gubitak (2+3-4-5+6-7 do 24+25-28-29-30-31-34+35+36+37)>0	0,00
40	Iznos gubitka u poreskoj prijavi iz prethodnih godina, do visine oporezive dobiti	0,00
41	Ostatak oporezive dobiti (red. br.38-40) >0	10.585,31
41,1	B. Kapitalni dobici i gubici	0,00
42	Ukupni kapitalni dobici tekuće godine	0,00
43	Ukupni kapitalni gubici tekuće godine	0,00
44	Kapitalni dobici (red. br.42-43) >0	0,00
45	Kapitalni gubici (red. br.43-42) >0	0,00
46	Prenijeti kapitalni gubici iz ranijih godina do visine iznosa pod rednim brojem 44	0,00
47	Ostatak kapitalnog dobitka (red. br. 44-46) ≥0	0,00
47,1	C. Poreska osnovica	0,00

48	Poreska osnovica (red. br.41+100% od red.br 47) >0	10.585,31
48,1	Umanjenje poreske osnovice	0,00
49	Ukupno (a+b):	0,00
49a	a) Prihodi po osnovu dividendi i udjela u dobiti rezidentnih pravnih lica	0,00
49b	b) Prihodi po osnovu likvidacionog ostatka	0,00
50	Poreska osnovica - oporeziva dobit (red. br. 48-49)>0	10.585,31
51a	a) 9% za oporezivu dobit do 100.000,00 eur	952,68
51b	b) 12% za oporezivu dobit koja prelazi 100.000,00 eur	0,00
51c	c) 15% za oporezivu dobit koja prelazi 1.500.000,00 eur	0,00
52	Ukupan iznos poreza (51a + 51b + 51c)	952,68
52,1	Umanjenje poreza	0,00
53	Iznos poreza na dobit ostvaren u nedovoljno razvijenim opština	0,00
54	Iznos poreza na dobit koju pravno lice reinvestira u svoje naučnoistraživačke ili inovativne projekte, inovativne programe subjekata inovacione infrastrukture, odnosno program rada Fonda za inovacije Crne Gore	0,00
55	Ukupno (a+b+c):	0,00
55a	a) udjele ili akcije startapova i spinofova	0,00
55b	b) donacije naučnoistraživačkim ustanovama i subjektima inovacione infrastrukture u projekte i naučnoistraživačku infrastrukturu	0,00
55c	c) Fond za inovacije Crne Gore i/ili druge investicione fondove u Crnoj Gori koji ulažu sredstva u subjekte koji obavljaju inovacionu djelatnost	0,00
56	Utvrđena poreska obaveza (red. br. 52 - 53 - 54 -55)	952,68
<b>Ukupno:</b>		<b>0,00</b>

## **5. OSTALA OBJELODANJIVANJA**

### **5.1. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA STANJA**

U skladu sa upustvom o načinu utvrđivanja stanja: imovine, kapitala i obaveza na dan 31.12.2024. godine, kao i svođenja prihoda, rashoda i rezultata poslovanja izvršeno je otvaranje poslovnih knjiga i drugih poslovnih evidencija u 2025. godini.

### **5.2. TRANSAKCIJE SA POVEZANIM LICIMA**

Društvo u toku 2024. godine nije imalo transakcije sa povezanim licima.

U PODGORICA

Dana: 03.04.2025.

Ovlašćeno lice  
Dragan Koprivica

